

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตผลิตวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 กรณีสถานที่ผลิตใหม่ หรือ สายการผลิตใหม่ (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ประสงค์จะผลิต นำเข้า ส่งออกหรือครอบครองวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบต้องยื่นคำขออนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออกหรือครอบครองวัตถุอันตราย ตามกฎกระทรวง (พ.ศ.2537) ออกความในพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 โดยต้องยื่นคำขออนุญาต ณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้รับมอบอำนาจและผู้มีอำนาจได้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตไว้ต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาแล้ว

ผู้ยื่นคำขอต้องจัดเตรียมและยื่นเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตตามรายการเอกสารและหลักฐานตามที่กำหนด และปฏิบัติตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ยื่นคำขอตรวจสอบรายการเอกสารด้วยตนเองตามแบบบันทึกการตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ (Checklist) และลงนามในแบบตรวจสอบคำขอฯ (Checklist) ให้เรียบร้อยก่อนยื่นคำขอ (จำนวนชุดเอกสารที่ต้องยื่น - เอกสารต้นฉบับ 1 ชุด และขอให้ผู้ยื่นคำขอจัดทำสำเนา 1 ชุด เก็บไว้ที่ตนเองเพื่อเป็นหลักฐานในการอ้างอิง)

ก่อนยื่นคำขอ ผู้ยื่นคำขอต้องชำระค่าคำขอแล้วนำหลักฐานการชำระค่าคำขอ พร้อมคำขอ เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ และ checklist ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานทางวิชาการที่ยื่นและแจ้งผลโดยใช้เวลาไม่เกิน 7 วันทำการ

ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือ มีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายใน 10 วันทำการ มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ

หากเอกสารหลักฐานครบถ้วนหรือผู้ยื่นคำขอแก้ไขข้อบกพร่องหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนภายใน 10 วันทำการ และเจ้าหน้าที่รับคำขอแล้ว ให้ผู้ยื่นคำขอชำระเงินค่าตรวจสอบสถานประกอบการ

การพิจารณาอนุญาต

ระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาอนุญาตเป็นไปตามที่ระบุในคู่มือประชาชน การนับระยะเวลาเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วน และ/หรือ ได้รับเอกสารที่แก้ไขข้อบกพร่องครบถ้วนแล้ว พร้อมหลักฐานการชำระค่าตรวจสอบสถานประกอบการ โดยเจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จะออกใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออกหรือครอบครองวัตถุอันตรายให้แก่ผู้ยื่นคำขอ ก็ต่อเมื่อผลการตรวจสอบสถานประกอบการพิจารณาแล้วว่าเหมาะสม ครบถ้วนและสอดคล้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ในขั้นตอนการตรวจสอบสถานประกอบการ หากมีประเด็นทางวิชาการจำเป็นต้องขอความเห็นเพิ่มเติมจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านร่วมตรวจประเมินสถานประกอบการ เจ้าหน้าที่จะแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบและผู้ยื่นคำขอต้องชำระค่าประเมินในส่วนนี้เพิ่มเติม ระยะเวลาทั้งหมดที่ใช้ในการพิจารณาจะไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือประชาชนฉบับนี้

หมายเหตุ

การชำระค่าคำขอและค่าตรวจสอบสถานประกอบการวัตถุอันตรายเพื่อการอนุญาต เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ผู้ที่ประสงค์จะผลิตผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ในการกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะต้องยื่นคำขออนุญาตผลิต (แบบ วอ.1) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามกฎระเบียบหลักที่เกี่ยวข้อง

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC) อาคาร 6 ชั้น 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: เฉพาะกรณีสถานที่เก็บรักษาอยู่ในกรุงเทพมหานคร)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: เฉพาะกรณีสถานที่เก็บรักษาอยู่ต่างจังหวัด)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 19 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร (1) ผู้ยื่นคำขอยื่นหลักฐานการชำระเงินพร้อมรับคำขอ (แบบ วอ.1) พร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วนและหรือแก้ไขข้อบกพร่องครบถ้วนแล้ว (2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและออกใบนัดเรื่อง (หมายเหตุ: -)</p>	1 วันทำการ	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
2)	<p>การพิจารณา ขั้นตอนการพิจารณา - พิจารณาคำขอและเอกสารประกอบ - นัดหมายเพื่อตรวจประเมินสถานที่ผลิตวัตถุอันตราย - ตรวจประเมิน ณ สถานที่ผลิตวัตถุอันตราย - พิจารณาเอกสารและการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ (หมายเหตุ: -)</p>	14 วันทำการ	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
3)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอลงนามใบอนุญาตผลิต (แบบ วอ.2) ตามลำดับชั้น (หมายเหตุ: -)</p>	3 วันทำการ	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
4)	<p>- แจ้งผลการพิจารณาและส่งมอบใบอนุญาต (หมายเหตุ: ระยะเวลาไม่รวมเวลาที่รอผู้ยื่นคำขอมารับใบอนุญาตวัตถุอันตรายและชำระค่าธรรมเนียม)</p>	0 วันทำการ	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
5)	<p>- ระยะเวลาดำเนินการรวมที่ระบุไว้ในคู่มือฉบับนี้ ไม่นับระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอชี้แจงเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการ หากครบระยะเวลาแล้ว ผู้ยื่นคำขอยังไม่ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม อย. จะพิจารณาคำขอตามข้อมูลที่ยื่นไว้แล้ว (หมายเหตุ: -)</p>	0 วันทำการ	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบฟอร์มคำขออนุญาตผลิตวัตถุอันตราย (แบบ วอ.1) ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ข้อมูลทั่วไปของผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย -สูตร ส่วนประกอบ/หน้าที่ -คุณสมบัติทางเคมี/กายภาพ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
3)	เอกสารแสดงกรรมวิธีการผลิต การบรรจุ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
4)	เอกสารแสดงลักษณะภาชนะบรรจุภัณฑ์และการหุ้มห่อ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ให้แสดงภาพถ่ายและคำบรรยาย)	-
5)	เอกสารแสดงข้อมูลความปลอดภัยของวัตถุอันตรายนั้น เช่น SDS ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
6)	แผนที่แสดงสถานที่ผลิตและบริเวณข้างเคียง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	แผนที่แสดงสถานที่เก็บและบริเวณข้างเคียง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีสถานที่ผลิตและสถานที่เก็บอยู่คนละแห่ง)	-
8)	แผนผังสถานที่ผลิตวัตถุอันตรายแสดงสัดส่วนและตำแหน่งของ - การติดตั้งอุปกรณ์การผลิต/การบรรจุ (ถังผสม , เครื่องบรรจุ) - บริเวณหรืออาคารเก็บวัตถุดิบ/วัสดุการบรรจุ/ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป - อุปกรณ์ป้องกันความรุนแรงของอุบัติเหตุ (เครื่องดับเพลิง , ที่อาบน้ำล้าง/ตาจุกเงิน , ตูยยา) - อุปกรณ์การจัดการกรณีสารเคมีหกรั่วไหล (ถังทราย/ซีลี้อย , วัสดุดูดซับ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	แผนผังของสถานที่เก็บวัตถุอันตรายแสดงสัดส่วนและตำแหน่งของ - พื้นที่จัดเก็บ - อุปกรณ์ป้องกันความรุนแรงของอุบัติเหตุ (เครื่องดับเพลิง , ที่อาบน้ำล้าง/ตาจุกเงิน , ตูยยา) - อุปกรณ์การจัดการกรณีสารเคมีหกรั่วไหล (ถังทราย/ซีลี้อย , วัสดุดูดซับ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
10)	สำเนาใบประกอบกิจการโรงงาน (กรณีเข้าข่ายโรงงาน) หรือ สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการในนิคมฯ หรือ สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
11)	ภาพถ่ายตัวอาคารสถานที่ผลิต/สถานที่เก็บ และบริเวณโดยรอบ ตัวอาคาร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
12)	ภาพถ่ายพื้นห้องภายในตัวอาคารสถานที่ผลิต/สถานที่เก็บ (กรณี เป็นของเหลว ให้แสดงภาพวางระบายน หรือเชื่อมกันเพิ่มเติม) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
13)	ภาพถ่ายสายการผลิต/อุปกรณ์การผลิต/อุปกรณ์การบรรจุ (แสดงถึงผสม และบริเวณผสม อุปกรณ์หรือเครื่องบรรจุ และ บริเวณบรรจุ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
14)	ภาพถ่ายการจัดชั้นหรือยกพื้นสำหรับวางวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์ สำเร็จรูป (เช่น pallet , ชั้นเหล็ก) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
15)	ภาพถ่ายระบบหรืออุปกรณ์การระบายอากาศ เช่น ช่องลม/ประตู เข้า-ออก ระบบปรับอากาศ พัดลม ฯลฯ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
16)	รูปถ่ายป้าย "วัตถุอันตราย" ติดบริเวณทางเข้าอาคารผลิต/เก็บ รักษาวัตถุอันตราย (ตัวหนังสือแดงบนพื้นขาวขนาดสูงอย่างน้อย 6 ซม.) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
17)	ภาพถ่ายป้าย "ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำ รับประทานอาหารหรือเก็บ อาหาร" บริเวณสถานที่ผลิต/เก็บรักษาวัตถุอันตราย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
18)	ภาพถ่ายป้าย "คำเตือน 9 ข้อ" ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการในการผลิต การนำเข้า การส่งออก และการมีไว้ในครอบครองเพื่อใช้รับจ้างซึ่งวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ พ.ศ.2555 ณ บริเวณสถานที่ผลิต/เก็บรักษาวัตถุอันตราย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
19)	ภาพถ่ายป้าย หรือสัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายของสารเคมี บริเวณที่ผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
20)	ภาพถ่ายระบบหรืออุปกรณ์ป้องกันความรุนแรงของอุบัติเหตุในสถานที่ เช่น อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เครื่องดับเพลิง ตู้ยา ที่อาบน้ำ/ล้างตาฉุกเฉิน โดยแสดงให้เห็นอุปกรณ์และบริเวณที่ติดตั้ง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
21)	ภาพถ่ายอุปกรณ์สำหรับการจัดการกรณีสารเคมีหกหรือรั่วไหล เช่น ทrays ขี้อ้อย หรือวัสดุดูดซับ พร้อมอุปกรณ์สำหรับตักและเก็บ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
22)	ภาพถ่ายอุปกรณ์ และบริเวณบำบัดน้ำเสีย พร้อมอธิบายขั้นตอนวิธีการบำบัดประกอบกับภาพถ่าย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
23)	ภาพถ่ายชุดปฏิบัติปฏิบัติงาน และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ)	-
24)	เอกสารยินยอมจากเจ้าของสถานที่ว่าให้ใช้หรือให้เช่าเพื่อผลิตหรือเก็บรักษาวัตถุอันตราย โดยมีเอกสารความเป็นเจ้าของสถานที่นั้นมาแสดงประกอบด้วย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าใช้จ่ายในการพิจารณาคำขอและการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 200 บาท
2)	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสถานประกอบการ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท
3)	ค่าใช้จ่ายกรณีมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านร่วมตรวจประเมินสถานที่ (หากมีประเด็นทางวิชาการจำเป็นต้องขอความเห็นเพิ่มเติมจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านร่วมตรวจประเมินสถานประกอบการ) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 12,000 บาท
4)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย ตามข้อ 2 (2) ตามกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับวัตถุอันตราย พ.ศ. 2552 คัดตามกำลังการผลิตต่อปี (หมายเหตุ: ชำระที่ห้องการเงิน ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC) ตั้งแต่เวลา 8.30 – 15.30 น. โดยมีระยะเวลาที่ใช้ในการชำระค่าธรรมเนียม 15 นาที)	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC) ที่อยู่ อาคาร 6 ชั้น 5 ดึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0 2590 7626 (หมายเหตุ: กรณีติดตามสถานะการพิจารณาคำขอ เฉพาะกรณียื่นคำขอที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา)
2)	กลุ่มกำกับดูแลวัตถุอันตรายหลังออกสู่ตลาด สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ชั้น 5 อาคาร 2 ดึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0 2590 7304, 0 2590 7369 โทรสาร 0 2590 7304 E-mail toxic@fda.moph.go.th (หมายเหตุ: กรณีติดตามสถานะการพิจารณาคำขอ เฉพาะกรณียื่นคำขอที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา)
3)	ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) ชั้น 1 อาคาร 1 ดึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 สายด่วน 1556 โทรศัพท์ 0 2590 7354 -55 โทรสาร 0 2590 1556 E-mail 1556@fda.moph.go.th (หมายเหตุ: กรณีร้องเรียน)
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / คุ้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์มคำขออนุญาตผลิตวัตถุดิบทราย (แบบ วอ.1) (หมายเหตุ: -)
2)	แบบตรวจคำขอการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุดิบทรายชนิดที่ 3 และขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง กรณีตรวจสถานที่ (หมายเหตุ: -)
3)	ข้อความ " ค่าเดือน 9 ข้อ " ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิต การนำเข้า 51. ตัวอย่างหนังสือแจ้งความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตวัตถุดิบทราย (หมายเหตุ: -)
4)	ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มคำขออนุญาตผลิตวัตถุดิบทราย (แบบ วอ.1) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ